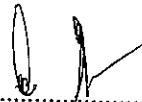



แผนการใช้จ่ายเงิน  
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง  
ไตรมาส ที่ 1

หมวดรายจ่าย	งบประมาณอนุมัติ	แผนการใช้จ่ายเงิน	ผลการใช้จ่ายเงิน	อัตราร้อยละ
งบกลาง	8,312,400.00	2,400,000.00	2,174,203.00	90.59
เงินเดือน/ฝ่ายบริหาร	1,965,240.00	491,310.00	491,310.00	100.00
เงินเดือน/ฝ่ายประจำ	12,498,570.00	2,310,000.00	2,278,865.40	98.65
ค่าตอบแทน	1,260,600.00	153,000.00	87,050.00	56.90
ค่าใช้สอย	6,407,500.00	1,120,000.00	962,920.74	85.98
ค่าวัสดุ	1,745,490.00	182,000.00	158,689.00	87.19
ค่าสาธารณูปโภค	2,083,000.00	497,000.00	452,726.91	91.09
ค่าครุภัณฑ์	1,631,200.00	118,000.00	104,638.35	88.68
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	990,000.00	300,000.00	263,800.00	87.93
อุดหนุน	1,106,000.00	300,000.00	260,000.00	86.67

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ  
(นางวารุณี ดินแดง)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นางลำตวน คงปล้อง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

ที่ กบ.๗๒๗/๐๒/

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานแผนการใช้จ่ายเงินรวมข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ "ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด"

กองคลัง ได้รวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินของสำนักงานปลัด กองช่าง กองคลัง และกองการศึกษา ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการตามระเบียบเพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของและการตรวจเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ เห็นควรแจ้งพิจารณาอนุมัติเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุภาภรณ์ ชูเทพ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(นางวารุณี ดินแดง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางลำดวน คงปล้อง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(นายสิทธิพงษ์ เหล่าสกุล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

แผนการใช้จ่ายเงินรวม

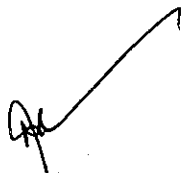
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๒

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	งบกลาง	2,400,000.00	600,000.00	1,200,000.00	600,000.00
2	เงินเดือน ( ฝ่ายการเมือง )	491,310.00	163,770.00	163,770.00	163,770.00
3	เงินเดือน ( ฝ่ายประจำ )	2,310,000.00	760,000.00	760,000.00	790,000.00
4	ค่าตอบแทน	153,000.00	46,000.00	46,000.00	61,000.00
5	ค่าใช้สอย	1,120,000.00	320,000.00	460,000.00	340,000.00
6	ค่าวัสดุ	182,000.00	20,000.00	81,000.00	81,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	497,000.00	159,000.00	169,000.00	169,000.00
8	ค่าครุภัณฑ์	118,000.00	5,000.00	50,000.00	63,000.00
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	300,000.00	-	100,000.00	200,000.00
10	เงินอุดหนุน	300,000.00	300,000.00	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		7,871,310.00	2,373,770.00	3,029,770.00	2,467,770.00

หมายเหตุ .....

(ลงชื่อ)

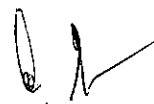


(นางสุภาภรณ์ ชูเทพ)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

รายงาน

(ลงชื่อ)



(นางวารุณี ดินแดง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าหน่วยงาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง..... องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง.....

ที่..... วันที่..... ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒.....

เรื่อง..... ขอรายงานแผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓.....

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ "ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด"

กองคลัง ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุภาภรณ์ ชูเทพ)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(นางวารุณี ดินแดง)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง  
แผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๒  
รหัสแผนงาน ๐๐๑๑๐ รหัสงาน ๐๐๑๑๓

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	งบบุคลากร	-	-	-	-
2	เงินเดือน ( ฝ่ายการเมือง )	-	-	-	-
3	เงินเดือน ( ฝ่ายประจำ )	615,000.00	205,000.00	205,000.00	205,000.00
4	ค่าตอบแทน	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
5	ค่าใช้สอย	300,000.00	20,000.00	160,000.00	120,000.00
6	ค่าวัสดุ	60,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	45,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00
8	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
10	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	1,035,000.00	265,000.00	405,000.00	365,000.00

หมายเหตุ .....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสุภาภรณ์ ชูเทพ)

รายงาน

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางวารุณี ดินแดง)

หัวหน้าหน่วยงาน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

ที่ ..... วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานแผนการใช้จ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามบันทึกข้อความกองคลัง เรื่องการรายงานแผนการใช้จ่ายเงิน ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยให้แต่ละหน่วยงานจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียด ซึ่งได้แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรisha บุญทองแก้ว)  
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง  
แผนการใช้จ่ายเงินของส่วนสำนักปลัด  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒  
รหัสแผนงาน ๐๐๑๑๐ รหัสงาน ๐๐๑๑๑

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	งบกกลาง	2,400,000.00	600,000.00	1,200,000.00	600,000.00
2	เงินเดือน/ฝ่ายการเมือง	491,310.00	163,770.00	163,770.00	163,770.00
3	เงินเดือน/ฝ่ายประจำ	1,120,000.00	370,000.00	370,000.00	380,000.00
4	ค่าตอบแทน	100,000.00	30,000.00	30,000.00	40,000.00
5	ค่าใช้สอย	360,000.00	100,000.00	160,000.00	100,000.00
6	ค่าวัสดุ	80,000.00	-	40,000.00	40,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	60,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
8	ค่าครุภัณฑ์	20,000.00	5,000.00	5,000.00	10,000.00
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
10	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	4,631,310.00	1,288,770.00	1,988,770.00	1,353,770.00

หมายเหตุ .....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

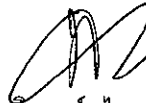


รายงาน

(นางสาวศรีษา บุญทองแก้ว)

ผช.เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายแผนฯ

(ลงชื่อ)



หัวหน้าหน่วยงาน

(นายพิเชษฐ์ ไชยคชบาล)

หัวหน้าสำนักปลัด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

ที่ ..... วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานแผนการใช้จ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามบันทึกข้อความกองคลัง เรื่องการรายงานแผนการใช้จ่ายเงิน ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยให้ แต่ละหน่วยงานจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำไตรมาส ที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ ส่วนการศึกษาได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียด ซึ่งได้แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเพียงเพ็ญ พึ่งหลัก)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้ากองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง  
 แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา  
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
 ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒  
 รหัสแผนงาน ๐๐๒๑๐ รหัสงาน ๐๐๒๑๑

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	งบกกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน/ฝ่ายการเมือง	-	-	-	-
3	เงินเดือน/ฝ่ายประจำ	320,000.00	100,000.00	100,000.00	120,000.00
4	ค่าตอบแทน	20,000.00	5,000.00	5,000.00	10,000.00
5	ค่าใช้สอย	160,000.00	100,000.00	40,000.00	20,000.00
6	ค่าวัสดุ	2,000.00	-	1,000.00	1,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
8	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
10	เงินอุดหนุน	300,000.00	300,000.00	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		814,000.00	509,000.00	150,000.00	155,000.00

หมายเหตุ .....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)



หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวเพียงเพ็ญ พึ่งหล้า)

นักวิชาการศึกษานำรายการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

ที่ ..... วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานแผนการใช้จ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามบันทึกข้อความกองคลัง เรื่องการรายงานแผนการใช้จ่ายเงิน ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยให้ แต่ละหน่วยงานจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ กองช่างได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดซึ่งได้แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายไพรัตน์ ดิษฐโรจน์)

ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

รหัสแผนงาน ๐๐๒๔๐

รหัสงาน ๐๐๒๔๑

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	งบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน ( ฝ่ายการเมือง )	-	-	-	-
3	เงินเดือน ( ฝ่ายประจำ )	255,000.00	85,000.00	85,000.00	85,000.00
4	ค่าตอบแทน	18,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
5	ค่าใช้สอย	300,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00
6	ค่าวัสดุ	40,000.00	-	20,000.00	20,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	380,000.00	120,000.00	130,000.00	130,000.00
8	ค่าครุภัณฑ์	98,000.00	-	45,000.00	53,000.00
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	300,000.00	-	100,000.00	200,000.00
10	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		1,391,000.00	311,000.00	486,000.00	594,000.00

หมายเหตุ .....

(ลงชื่อ)



หัวหน้าหน่วยงาน

(นายธวัชชัย หนูจรเพชร)

ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชำนาญงาน ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง