



ที่ กบ ๗๑๗๐๑/๒๕๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง
อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ ๘๑๐๐๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอเมืองกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง จึงขอส่งรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓๑ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพโรจน์ ดินแดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

สำนักปลัด

โทร.๐๗๕-๖๖๔๕๘๔

โทรสาร.๐๗๕-๖๖๔๕๗๘

<http://www.kaothong.go.th>

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง จึงขอปิดประกาศรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓๑ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพโรจน์ ดินแดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

ที่ กบ.71704/308 วันที่ 30 สิงหาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งได้ประกาศใช้ไปแล้ว เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566 นั้น บัดนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง มีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในรายการดังต่อไปนี้

1) โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยขออนุมัติโอนลดจากเงินงบประมาณรายจ่าย ในรายการดังต่อไปนี้

รายการที่ 1

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ 1,564,260.00 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา

จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

งบประมาณคงเหลือก่อนขออนุมัติโอนครั้งนี้ จำนวน 322,102.90 บาท

งบประมาณขออนุมัติโอนลดครั้งนี้ จำนวน 20,000.00 บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน จำนวน 302,102.90 บาท

เหตุผล เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอ จึงสามารถนำงบประมาณโอนไปดำเนินการได้

(2) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ 1,564,260.00 บาท

/เพื่อจ่ายเป็น...

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

งบประมาณคงเหลือก่อนขออนุมัติโอนครั้งนี้ จำนวน 302,102.90 บาท

งบประมาณขออนุมัติโอนลดครั้งนี้ จำนวน 110,000.00 บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน จำนวน 192,102.90 บาท

เหตุผล เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอ จึงสามารถนำงบประมาณโอนไปดำเนินการได้

ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในรายการดังต่อไปนี้

รายการที่ 1

(1) แผนงานบริหารทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานภายใน กองคลัง (ตามเกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานของระบบคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)

งบประมาณขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 20,000.00 บาท

เหตุผล เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานภายในกองคลัง (ตามเกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานของระบบคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)

(2) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจ้างทำตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ชุด

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ชุด สำหรับใช้จัดเก็บเอกสารต่างๆ ภายในกองคลัง

งบประมาณขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 110,000.00 บาท

เหตุผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ชุด สำหรับใช้จัดเก็บเอกสารต่างๆ ภายใน

กองคลัง


/ชอกฎหมาย...

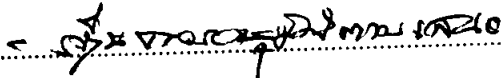
ข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น


ข้อพิจารณา เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้ 1) โอนลดงบประมาณในเรื่องเดิม รายการที่ 1 จำนวน 20,000.00 บาท (2) จำนวน 110,000.00 บาท และโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในข้อเท็จจริง รายการที่ 1 จำนวน 20,000 บาท (2) จำนวน 110,000.00 บาท

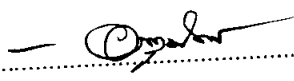
ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ


ลงนามอนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ


(นางวารุณี ดินแดง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น..... 
.....


(นายรุปรอง เองหิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

ความเห็น..... 
.....


(นายไพโรจน์ ดินแดง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนันต์เมื่อวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่
โอนครั้งที่ 31

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณราย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,564,260.00	322,102.90	20,000.00 (-)	302,102.90	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2562-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขา
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานภายในกองคลัง / เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานภายในกองคลัง (ตามเกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่
โอนครั้งที่ 31

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือนค่า.../รายช้ายื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณราย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,564,260.00	302,102.90	110,000.00 (-)	192,102.90	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมเงินเดือนขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น .ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2562-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขา

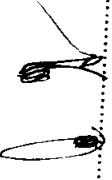
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่
โอนครั้งที่ 31

แผนงาน	งาน	งบ/เงินคือม/ค่า.../รายช่ยอื่น	ประเภทรายช่ย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการใช้เงินงบประมาณราย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จ้างทำตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ชุด	0.00	110,000.00 (+)	110,000.00	110,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำเก็บเอกสาร จำนวนสำหรับใช้จัดเก็บเอกสารต่างๆ ภายใต้งบของคลังเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำเก็บเอกสาร จำนวนสำหรับใช้จัดเก็บเอกสารต่าง ๆ ภายใต้งบของคลัง - เป็นแบบตัว L - ขนาดไม่น้อยกว่า (x 3.0 x 2.7 เมตร - ขนาดไม่น้อยกว่า (x 2.8 x 2.7 เมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08(/ว 1898 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08(/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1. หัวหน้าหน่วยงาน...นางวารุณี..ดินแดง.....ผู้อำนวยราชการกองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไว้ แต่มีความจำเป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.27....การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ)
(.....นางวารุณี..ดินแดง.....)
ตำแหน่งผู้อำนวยราชการกองคลัง.....
วันที่.....เดือน.....สิงหาคม..... พ.ศ..2567...



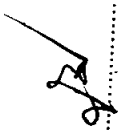
2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....นางวารุณี.....ดินแดง.....)
ตำแหน่งผู้อำนวยราชการกองคลัง.....
วันที่.....เดือน.....สิงหาคม..... พ.ศ..2567...




3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....นายสุปร.....เอทิน.....)
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง.....
วันที่.....เดือน.....สิงหาคม..... พ.ศ..2567...



4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

(.....นายไพโรจน์.....ดินแดง.....)

ตำแหน่ง ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง.....

วันที่.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2567...

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....3.....ครั้งที่.....1.....เมื่อวันที่.....1.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2567....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....