

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

.....

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.ปรับปรุง เว็บไซต์ หน่วยงานเพื่อ เปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร การ ประชาสัมพันธ์ ภารกิจต่าง ๆ ของหน่วยงาน	๑.มีการดำเนินการ ตรวจสอบเว็บไซต์ของ หน่วยงานว่ามีการ ออกแบบหน้าเว็บที่มี การเข้าถึงได้ง่าย หรือไม่ข้อมูล หน่วยงานมีการลงไว้ ครบถ้วนหรือไม่ ควร แก้ไขปรับปรุงให้เป็น ปัจจุบันและครบถ้วน ๒.มีการประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์หน่วยงานและ ช่องทางการ ติดต่อสื่อสารผ่านหน้า เว็บไซต์ที่มีการ ปฏิสัมพันธ์ทั้งผู้ให้ บริการและผู้รับบริการ ที่รวดเร็วถูกต้อง ๓.จัดเก็บไฟล์ข้อมูลที่ สำคัญและเป็นเรื่อง เปิดเผยให้สาธารณชน รับรู้รับทราบและ สามารถดาวน์โหลด ข้อมูลนั้นไปใช้งานได้ อย่างสะดวกรวดเร็ว ๔.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ และมีการลงข้อมูลที่ เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๓ - ก.ย.๒๕๖๔	๑.ดำเนินการจ้าง เหมาดูแลเว็บไซต์ อัปเดตข้อมูลเข้า โดเมนและเช่าพื้นที่ จัดเก็บข้อมูลอย่าง ต่อเนื่อง โดยจัดจ้าง ไทยโลคัลเว็บเป็น ผู้ดูแลเว็บไซต์ ๒.มีการปรับปรุง ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ๓.เพิ่มช่องทางการ ให้บริการออนไลน์ ต่าง ๆ มากขึ้น เช่น มีกระดาน -ถาม ตอบ/ช่องทาง ร้องเรียน-ร้องทุกข์ เป็นต้น ๔.เว็บไซต์หน่วยงาน มีการเชื่อมโยงสื่อ สังคมออนไลน์ใน นามของหน่วยงาน เช่น Facebook เพื่อเป็นการ ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานต่าง ๆ ให้บุคคลภายนอก รับทราบได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น (ยัง ดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง)	๑.การนำเอกสาร หรือข้อมูลใด ๆ ลงเว็บไซต์ ควร มีการตรวจสอบ ความถูกต้อง ความครบถ้วน ของข้อมูลก่อน เพื่อป้องกันความ ผิดพลาดก่อนลง สื่อเผยแพร่ ๒.ข้อมูลใดที่ไม่ เกี่ยวข้องควรมี การอัปเดต ลบ ออกจากเว็บไซต์ เช่น กระดาน- ถามตอบ ที่ลง ข้อความ โฆษณาการเล่น การพนันออนไลน์ ควรลบออกในทันที ที่พบ ๓.ควรจัดเรียง ข้อมูลหน้า เว็บไซต์ที่สะดวก เข้าถึงง่ายไม่ ยุ่งยาก

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๒.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน</p>	<p>๑.มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการตรวจสอบงานต่าง ๆ ทั้งจากบุคลากรในหน่วยงานและจากบุคคลภายนอก</p> <p>๒.มีการแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานภายในองค์กรได้ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ</p> <p>๓.มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน</p> <p>๔.จัดประชุมประจำเดือนเพื่อรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงาน เปิดโอกาสให้ซักถามสอบถามการดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจะได้ทราบข้อมูลที่ถูกต้อง</p> <p>๕.จัดทำประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและมีการร่วมปฏิญาณตนแสดงเจตนารมณ์ด้านสุจริต</p>	<p>-สำนักปลัด</p> <p>-กองคลัง</p>	<p>ต.ค.๒๕๖๓ - ก.ย.๒๕๖๔</p>	<p>๑.การดำเนินการโครงการต่าง ๆ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน เช่นโครงการก่อสร้างต่าง ๆ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงาน จากทั้งบุคลากรภายในหน่วยงานและบุคลากรภายนอกหน่วยงานเพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน</p> <p>๒.มีการแจ้งเวียนหรือติดประกาศประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบรวมทั้งจัดทำเป็นหนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังทุกหมู่บ้านเพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน</p> <p>๓.ผลการดำเนินงานต่าง ๆ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>-ควรมีการส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้ตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรืองานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน โดยอาจจัดกิจกรรมอบรมมอบนโยบายหรือให้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานต่าง ๆ ผ่านเวทีการประชุมเพิ่มเติม นอกเหนือจากการแจ้งเวียนเป็นเอกสาร อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>-รับฟังข้อคิดเห็นจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสตรวจสอบได้</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓.จัดเวที ประชาคม ประชุมรับฟัง ความคิดเห็น ของประชาชน ผู้มารับบริการ เพื่อเปิดโอกาส ให้มีส่วนร่วม ในการ ปรับปรุงการ ทำงานหรือ การให้บริการ ของหน่วยงาน	๑.มีการจัดประชุม ประชาคม เพื่อชี้แจง รับฟังปัญหาการ ให้บริการ การ ดำเนินงานของ หน่วยงานเพื่อนำมา ปรับปรุง ๒.รวบรวมข้อมูลเพื่อ นำมาวางแผน การ จัดการปรับปรุงการ ให้บริการให้มี ประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น ๓.รวบรวมปัญหาเพื่อ หาแนวทางแก้ไข	สำนักปลัด อบต.	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔	๑.จัดเวทีประชุม ปรึกษาหารือ โดย เชิญหน่วยงานและ ผู้เกี่ยวข้องทุกภาค ส่วนเข้าร่วมประชุม ปรึกษาหารือ เสนอ ปัญหาและหาแนว ทางแก้ไข เช่น ผู้นำ ท้องที่ ท้องถิ่น โรงเรียน โรงพยาบาล กลุ่ม ต่าง ๆ รวมถึง ประชาชนทั่วไป ๒.รวบรวมปัญหาใน แต่ละเดือนมา ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงการ ปฏิบัติงาน และแจ้ง ให้ที่ประชุมทราบใน การประชุมครั้ง ต่อไป	ในการประชุมเมื่อนำข้อปัญหาที่ได้รับมาแล้วและได้ดำเนินการแก้ไขควรมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างกว้างขวางและทั่วถึง เช่น ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน ลงสื่อสังคมออนไลน์ Facebook ของหน่วยงาน เป็นต้นไม่ควรแจ้งเฉพาะในที่ประชุมเพราะบางครั้งอาจมีผู้สนใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานไม่ได้รับทราบข้อมูลเนื่องจากไม่ได้เข้าร่วมประชุมด้วย
๔.ปรับปรุง วิธีการและ ขั้นตอนการ ดำเนินการ ให้บริการให้มี ประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	๑.จัดให้มีการประชุม ภายในหน่วยงาน เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรค ข้อบกพร่อง ของการดำเนินงานใน ภารกิจต่าง ๆ เพื่อให้ ทราบข้อมูลและนำมา ปรับปรุงแก้ไข	-สำนักปลัด อบต. -กองคลัง -กองช่าง	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔	๑.มีการประกาศ ขั้นตอนการ ให้บริการงานต่าง ๆ ๒.ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการ ให้บริการผ่าน เว็บไซต์หน่วยงาน	-ควรมีการ ปรับปรุงข้อมูล ขั้นตอนการ ให้บริการ ที่เป็น ปัจจุบัน หาก ขั้นตอนใดมีการ ปรับปรุงแก้ไข ควรมีการ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ อย่างทั่วถึง

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>๒. มีการกำหนดบริการ ขั้นตอนการให้บริการ ที่สามารถอำนวยความสะดวก สะดวก ลดระยะเวลา ในการดำเนินการให้มี ความคล่องตัวรวดเร็ว ยิ่งขึ้น เช่น งดเว้นการ เก็บสำเนาเอกสารบาง งาน ลดขั้นตอนที่ไม่ จำเป็นลง มีการแจ้งผล การดำเนินงานต่อผู้มา ขอรับบริการตาม ระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการ ขั้นตอนการ ให้บริการผ่านช่องทาง ต่าง ๆ เช่น หนังสือ แจ้งประชาสัมพันธ์/ เว็บไซต์หน่วยงาน/ Facebook ของ หน่วยงาน</p> <p>๔. ช่องทางการ ให้บริการที่ หลากหลาย เช่น มา รับ</p>	<p>- กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม</p>		<p>๓. ดำเนินการจัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์ แผนผังขั้นตอนการ ปฏิบัติงานที่ผู้มารับ บริการสามารถ มองเห็นได้อย่าง ชัดเจน</p> <p>๔. จัดหาเก้าอี้นั่งรอ รับบริการไว้ให้ สำหรับผู้มารับ บริการภายใน หน่วยงานอย่าง เพียงพอ</p> <p>๕. เนื่องจาก สถานการณ์การ แพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ จึงได้มี การจัดหาเครื่องวัด อุณหภูมิแบบไม่ สัมผัสร่างกายและ เจลแอลกอฮอล์ไว้ บริการผู้มาติดต่อ งาน</p> <p>๖. จัดตั้งงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดหา เครื่องวัดอุณหภูมิ ร่างกายให้เพียงพอ ต่อการให้บริการผู้ มาติดต่องาน</p> <p>๗. จัดหน่วยบริการ เคลื่อนที่ ออกไป ให้บริการภายใน หมู่บ้าน โดยจัด ให้บริการเมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องที่ออกไป ให้บริการ เช่น การ จัดเก็บภาษาบำรุง</p>	<p>- แผนผังขั้นตอน การให้บริการที่ ติดตั้งไว้ตาม สถานที่ต่าง ๆ หากมีการชำรุด เสียหาย ควรมี การซ่อมแซม จัดทำขึ้นใหม่ให้ เหมาะสม</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				ห้องที่ค่าจัดเก็บขยะ การให้บริการด้าน ความรู้เรื่องการ ส่งเสริมสุขภาพการ ป้องกันควบคุมโรค และการจัดการขยะ อย่างถูกวิธีเพื่อเป็น การรักษา สิ่งแวดล้อม เป็นต้น	
๕.ประเมิน ความเสี่ยงการ ทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔	๑.แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อจัดทำแผนการ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตประจำปี ๒๕๖๔ ๒.คณะทำงานมีการ ประชุมเพื่อวางแผน รวบรวมข้อมูลปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข ๓.มีมาตรการในการ บริหารจัดการความ เสี่ยงที่พบ ๔.ติดตามผลการ ประเมินความเสี่ยง ๕.รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการ ทุจริตเมื่อแล้วเสร็จ	สำนักปลัด	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔	๑.มีการแต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อ จัดทำแผนการ ประเมินความเสี่ยง การทุจริตประจำปี ๒๕๖๔ ตามคำสั่ง อบต.เขาทอง ที่ ๔๔๖/๒๕๖๓ ลง วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๒.คณะทำงานได้มี การประชุมเพื่อ วางแผนรวบรวม ข้อมูลปัญหา อุปสรรคและหา แนวทางแก้ไข บริหาร ๓.มีการจัดทำการ มาตรการในการ บริหารจัดการความ เสี่ยงที่พบ ๔.รายงานผลให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔	ควรมีการแจ้ง เวียนเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การดำเนินการใน การจัดการความ เสี่ยงของ หน่วยงานให้ บุคลากรใน หน่วยงานได้รับ ทราบ และ เผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์ของ หน่วยงานเพื่อให้ ประชาชนทั่วไป ได้รับทราบด้วย

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๖.จัดทำ มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน</p>	<p>๑.แต่งตั้งคณะทำงาน ๒.จัดประชุม คณะทำงานเพื่อ วิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓.มีการจัดทำแนวทาง วิธีการที่มีความ สอดคล้องกับผลการ ประเมินในประเด็นที่ จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น วิธีการ ๔.กำหนดผู้รับผิดชอบ ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ๕.กำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ ๖.กำหนดแนวทางการ กำกับติดตามให้ นำไปสู่การปฏิบัติและ การรายงานผล</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔</p>	<p>๑.มีการแต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อ สนับสนุนการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วน ตำบลเขาทอง ประจำปี ๒.คณะทำงานมี หน้าที่วิเคราะห์ผล การประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๓ และจัดทำแนวทาง วิธีการที่มีความ สอดคล้องกับผล การประเมินที่ จะต้องพัฒนาให้ดี ขึ้น คณะทำงานมี การจัดประชุมเมื่อ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ๓.รายงานสรุปการ ดำเนินงานให้ผู้ บังคับทราบ</p>	<p>ต้องมีการสร้าง ความเข้าใจกับ บุคลากรภายใน หน่วยงานให้ ตระหนักถึง ความสำคัญของ การดำเนินงานที่มี ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ จัด กิจกรรมต่อต้าน การทุจริต หรือ สร้างวัฒนธรรม องค์กรที่ให้ ความสำคัญ เกี่ยวกับเรื่อง คุณธรรมและ ความโปร่งใสมน การปฏิบัติงาน ไม่ใช่เพื่อการ ดำเนินการเพื่อ รับรองการ ประเมินเพียง อย่างเดียว แต่ ต้องปลูกจิตสำนึก ให้กับบุคลากรใน หน่วยงานให้เห็น ความสำคัญและ ประโยชน์ ส่วนรวมให้มาก อย่ามองการ ทุจริตคอร์รัปชัน เป็นเพียงเรื่อง ธรรมดาและต้อง ร่วมกันตรวจสอบ ซักถามเมื่อเกิดข้อ สงสัยและมีความ รับผิดชอบร่วมกัน</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๗.การจัด กิจกรรมเพื่อ เสริมสร้าง วัฒนธรรม องค์กรต่อต้าน การทุจริต คอร์ปชั่นแสดง เจตจำนงการ ต่อต้านการ ทุจริตทุก รูปแบบ	๑.มีการจัดกิจกรรม ผู้บริหารมอบนโยบาย ต่อต้านการทุจริต คอร์ปชั่นให้กับ บุคลากรภายใน หน่วยงาน ๒.จัดกิจกรรมจิตอาสา ทำความดีเพื่อส่วนรวม ๓.เปิดโอกาสให้ผู้ที่มี ส่วนได้เสียทั้งภายใน และภายนอกสามารถ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ต่าง ๆ ได้โดยสะดวก ทุกช่องทาง เช่น มา สอบถามด้วยตนเอง การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลต่าง ๆ ผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพิ่มช่องทางถามตอบ ในเว็บไซต์ การ ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น	สำนักปลัด	ม.ค. ๒๕๖๔ - เม.ย. ๒๕๖๔	มีการจัดกิจกรรม ต่อต้านการทุจริต คอร์ปชั่น นำโดย นายก อบต.เขาทอง เป็นผู้มอบนโยบาย และแสดงเจตจำนง การต่อต้านการ ทุจริตคอร์ปชั่นใน ทุกรูปแบบ เพื่อให้ บุคลากรภายใน หน่วยงานได้ ตระหนักและให้ ความสำคัญกับเรื่อง นี้ และให้ปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตาม ระเบียบกฎหมาย อย่าเห็นประโยชน์ ส่วนตน สร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ ส่งเสริมคุณธรรม และปฏิบัติงานด้วย ความโปร่งใส สุจริต โดยจัดกิจกรรม	การจัดกิจกรรม ส่งเสริมการ ต่อต้านการทุจริต คอร์ปชั่นควร ดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง เป็น ประจำทุกปี เพื่อ เป็นการปลูกฝัง การปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปโดย สุจริตและที่เที่ยง ธรรม